

VERHEES VAN DER PLAS C.S.
 NETWERK NOTARISSEN
 Zeeweg 117
 2224 CD Katwijk
 Tel: 071-4071646
 E-mail: contact@wvdp.nl

OPRICHTING VERENIGING

1

KOPIE

Heden, dertien december tweeduizend zeven, verschenen voor mij, mr. Alexander Rueb, notaris —
 gevestigd te Katwijk: —

1. de heer Jacobus VAN RIJN, wonende te _____, geboren te _____ op _____
 zich legitimerende met zijn paspoort, -
 nummer _____, uitgegeven te _____, in wettelijke —
 algehele gemeenschap van goederen gehuwd met mevrouw drs. Janny de Vreugd, in voor —
 beiden eerste echt; —
2. mevrouw drs. Janny DE VREUGD, voornoemd, wonende op voormeld adres, geboren te _____
 op _____ zich legitimerende met haar paspoort, nummer —
 uitgegeven te _____
3. mevrouw Sandra Anita HEEMSKERK, wonende te _____ geboren te —
 op _____ zich legitimerende met haar —
 paspoort, nummer _____, uitgegeven te _____ op _____
 in wettelijke algehele gemeenschap van goederen gehuwd met de heer Martijn Schaap, in —
 voor beiden eerste echt. —

De verschenen personen verklaarden, handelend als gemeld: —

OPRICHTING VERENIGING —

Bij deze een vereniging op te richten in de zin van artikel 2:26 Burgerlijk Wetboek, en daarvoor de-
 volgende statuten vast te stellen. —

STATUTEN —

Artikel 1 – Naam en zetel —

1. Naam —
 De vereniging draagt de naam: Vereniging HCHWA-D. —
2. Plaats van vestiging —
 Zij is gevestigd in de gemeente Katwijk. —

Artikel 2 – Doel —

1. Doel —
 De vereniging heeft ten doel: het behartigen van zowel de individuele als de collectieve —
 belangen van personen met HCHWA-D, partners en andere betrokkenen.. —
2. Middelen —
 De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: —
 - het vergroten van kennis over HCHWA-D; —
 - het bevorderen van en het meewerken aan wetenschappelijk onderzoek; —
 - informatie-overdracht door middel van themabijeenkomsten en via de website van de —
 vereniging; —
 - het adviseren bij doorverwijzing naar professionals; —
 - het houden van lotgenotencontact; —
 - alle overige wettige middelen die aan het bereiken van het doel van de vereniging —
 dienstbaar kunnen zijn. —

Artikel 3 – Lidmaatschap —

1. Leden —
 Lid van de vereniging kunnen zijn: —
 natuurlijke personen die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven. —

Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. _____

2. Aanmelding en toelating als lid _____

Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als _____ zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. _____

3. Erelidmaatschap _____

De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de _____ vereniging, tot erelid benoemen. _____

Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Hij of zij hoeft echter geen _____ contributie te betalen. _____

4. Ledenregister _____

De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van _____ alle leden zijn opgenomen. _____

5. Schorsing _____

Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden _____ geschorst als het lid bij herhaling zijn lidmaatschapsverplichtingen niet nakomt of door _____ handelingen of gedrag de belangen van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. _____ Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. _____

6. Beroep op de algemene vergadering _____

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid _____ van dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. _____ Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft het lid geschorst. _____

Artikel 4 - Einde lidmaatschap _____

1. Einde _____

Het lidmaatschap eindigt door: _____

- a. het overlijden van het lid; _____
- b. opzegging door het lid; _____
- c. opzegging namens de vereniging; _____
- d. ontzetting. _____

2. Opzegging door het lid _____

Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een _____ verenigingsjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten _____ minste een maand. _____

De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot _____ gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden financiële _____ verplichtingen - eerst eindigt aan het eind van het volgende verenigingsjaar, tenzij het _____ bestuur wegens bijzondere omstandigheden anders besluit. _____

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële _____ verplichtingen van de leden worden verzwaaard, behoudens het bepaalde in de volgende _____ alinea. _____

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat _____ hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie is _____ meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie _____

verschuldigd. _____

3. Opzegging namens de vereniging _____

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. _____

Opzegging is mogelijk: _____

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap, _____
- als een lid – ondanks zorgvuldige aanmaning – zijn verplichtingen jegens de vereniging – niet nakomt, of _____
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te – laten voortduren. _____

Bij het opzeggingsbesluit wordt tevens de datum van beëindiging van het lidmaatschap – vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____

4. Ontzetting _____

Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, door middel van een schriftelijk – bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. _____

Ontzetting is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, – reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt – of heeft benadeeld. _____

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. – _____

5. Beroep op algemene vergadering _____

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is – gesteld, kan dat lid van dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar – verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. – _____

Artikel 5 – Aspirant-leden _____

1. Aspirant-lidmaatschap _____

De algemene vergadering kan besluiten tot het instellen van het aspirant-lidmaatschap, om – personen die nog niet in aanmerking komen voor het gewone lidmaatschap, te kunnen laten – deelnemen aan activiteiten van de vereniging. _____

Aspirant-leden zijn gebonden aan de statuten en aan de besluiten van het bestuur en de – algemene vergadering. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die – vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. _____

2. Toelating, opzegging, ontzetting _____

De in deze statuten voor leden getroffen regelingen inzake toelating, opzegging en ontzetting met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op de aspirant-leden. _____

3. Financiële bijdrage _____

De aan het aspirant-lidmaatschap verbonden financiële bijdrage per verenigingsjaar, wordt – door de algemene vergadering vastgesteld. De bijdrage kan per categorie verschillen, – afhankelijk van de activiteiten die voor het aspirant-lid open staan. _____

4. Register van aspirant-leden _____

De secretaris houdt een register bij waarin de namen, leeftijden en adressen van de aspirant- – leden zijn vermeld. _____

Artikel 6 – Donateurs _____

1. Donateurs _____

Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. _____

Donateurs zijn gebonden aan de statuten en aan de besluiten van het bestuur en de _____
algemene vergadering. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die _____
vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. _____

2. Toelating, opzegging _____

De in deze statuten voor leden getroffen regelingen inzake toelating en opzegging met de _____
gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs. _____

3. Financiële bijdrage _____

De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per verenigingsjaar, hetzij _____
ineens, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. _____

Daarbij kan aan de donateurs gevraagd worden om een opdracht tot automatische betaling _____
van de periodieke bijdrage te verstrekken. _____

4. Register van donateurs _____

De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn _____
vermeld. _____

Artikel 7 - Geldmiddelen _____

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: _____

- contributies; _____
- donaties; _____
- subsidies; _____
- sponsorgelden; _____
- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking; _____
- inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen, en _____
- overige baten. _____

Artikel 8 - Contributie van de leden _____

1. Vaststelling _____

De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de _____
algemene vergadering. _____

De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie _____
betalen. _____

2. Ontheffing _____

Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of ten dele _____
ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. _____

3. Automatische betaling _____

De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden _____
betaald, onder voorwaarde dat het lid daarvoor dan opdracht geeft tot automatische betaling. _____

Artikel 9 - Bestuur _____

1. Aantal bestuursleden _____

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie personen. _____

De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. _____

Als het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald oefenen de _____
overgebleven leden - in afwachting van de vervulling van de vacatures - de taken van het _____
bestuur uit. _____

- Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de _____ vacatures kan voorzien. _____
2. Benoeming bestuursleden _____
 De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____
 De algemene vergadering kan besluiten dat een lid van het bestuur buiten de leden wordt benoemd. _____
3. Voordracht bestuursbenoeming _____
 De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een voordracht. _____
 Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. _____
 De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. _____
 De voordracht is niet bindend. _____
4. Zittingsperiode _____
 Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie (3) jaar. _____
 Een bestuurslid is onbeperkt herbenoembaar. _____
5. Rooster van aftreden _____
 Het bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, een rooster van aftreden vast en houdt dit bij. _____
 Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een goed functioneren van het bestuur niet in de weg staat. Om dat te bereiken mag het eerstbenoemde bestuur, in afwijking van het hiervoor bepaalde, besluiten voor het eerste rooster de zittingsperiode van ten hoogste twee door hen aan te wijzen bestuursleden eenmaal met de zittingsperiode te verlengen. _____
 Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. _____
- Artikel 10 – Einde bestuurslidmaatschap; schorsing** _____
1. Einde bestuurslidmaatschap _____
 Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - door aftreden op grond van het rooster van aftreden, als een rooster is vastgesteld; _____
 - door aftreden op eigen verzoek; _____
 - door het einde van het lidmaatschap van de vereniging; _____
 - door overlijden of onder curatelestelling; _____
 - wanneer een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld wegens geestelijke stoornis; _____
 - door ontslag krachtens een besluit van de algemene vergadering; _____
 - wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt; _____
 een en ander met in achtneming van het hierna bepaalde. _____
2. Schorsing door de algemene vergadering _____
 Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. _____
 De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. _____
 Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering -

te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan. _____

Artikel 11 - Bestuursfuncties; bestuursvergadering _____

1. Samenstelling bestuur _____

Het bestuur kent een voorzitter, secretaris en penningmeester. _____

Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene vergadering zich het recht voorbehoudt om de voorzitter te benoemen. _____

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd. _____

Voor elk van hen kan het bestuur uit zijn midden een vervanger aanwijzen, die ingeval van ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als vervanger is aangewezen. _____

2. Vergaderingen van het bestuur _____

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, de secretaris of twee andere leden van het bestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat een door de secretaris te verzorgen schriftelijke uitnodiging vooraf, met een agenda van de te behandelen onderwerpen, zo nodig met aanvullende toelichting en stukken. _____

De secretaris of een andere door het bestuur aangewezen persoon maakt notulen van het verhandelde, die door de voorzitter en een ander op de vergadering aanwezig bestuurslid worden ondertekend. _____

Artikel 12 - Bestuurszaak _____

1. Taak _____

Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging. _____

2. Commissies of werkgroepen _____

Het bestuur kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien. _____

3. Bestuursbevoegdheid _____

Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. _____

Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen. _____

Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit geschiedt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

4. Goedkeuringsvereiste _____

Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor besluiten tot: _____

I. onverminderd het bepaalde onder II het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen een bedrag of waarde van éénuizend euro (€ 1.000,00) dan wel een ander door de algemene ledenvergadering vast te stellen bedrag te boven gaande; _____

II. a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van registergoederen; _____

- b. het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging een bankkrediet wordt verleend; _____
- c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkrediet; _____
- d. het aangaan van dadingen; _____
- e. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden; _____
- f. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten. _____

De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven _____
- andere dan hiervoor omschreven- besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring _____
onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. _____

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan. _____

Artikel 13 - Vertegenwoordiging _____

1. Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid _____

De vereniging wordt vertegenwoordigd door: _____

- het gehele bestuur, of _____
- twee gezamenlijk handelende bestuursleden. _____

In de in lid 3 van het vorige artikel omschreven gevallen kan vertegenwoordiging van de vereniging slechts geschieden na verkrijging van de daar bedoelde goedkeuring. _____

2. Bijhouding inschrijving handelsregister _____

De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het handelsregister. _____

3. Vertegenwoordiging krachtens volmacht _____

Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuursleden kan/kunnen volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden of derden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Artikel 14 - Verslaggeving en Verantwoording _____

1. Verenigingsjaar _____

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. _____

2. Boekhouding _____

Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden gekend. Het bestuur zorgt voor een overzicht van ontvangsten en uitgaven in een verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken. _____

Het bestuur moet de financiële bescheiden ten minste tien jaar bewaren. _____

3. Jaarstukken. Controlecommissie _____

Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. _____

Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet overgelegd een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek, dan worden daaraan _____

voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te _____ benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van – het bestuur. Een lid kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de _____ controlecommissie. _____

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding – en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht – kan zij zich laten bijstaan door een extern deskundige. _____

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld – van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. _____

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel _____ gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door haar daarmee afgelegde _____ rekening en verantwoording. _____

Artikel 15 – De algemene vergadering _____

1. Bevoegdheid _____

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. _____

2. Vergadering _____

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____

Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de – stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen – binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst – van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft doen uitgaan, kunnen de verzoekers – zelf de vergadering bijeenroepen. _____

3. Jaarvergadering _____

Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene – vergadering – de jaarvergadering – gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: _____

- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen jaar; _____
- b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen jaar; _____
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; _____
- d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe verenigingsjaar; –
- e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en _____
- f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de – vergadering. _____

4. Begroting _____

Uiterlijk een maand voor het verstrijken van het verenigingsjaar, legt het bestuur de begroting voor het komende verenigingsjaar ter inzage van de leden. _____

Artikel 16 – Oproeping tot de vergadering _____

1. Wijze van oproeping _____

De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: _____

- een publicatie in het verenigingsorgaan; of _____
- een schriftelijke bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister; of _____

- door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan -
het adres dat door de betrokkene voor dit doel aan de vereniging is bekend gemaakt; of -
- een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad. _____
- 2. **Termijn van oproeping** _____
De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de
dag van de vergadering niet meegerekend. _____
- 3. **Inhoud** _____
Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten -
waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. _____
- Artikel 17 - Toegang en stemrecht** _____
- 1. **Toegang** _____
Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en -
van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de -
vergadering toe te laten. Geschorste leden hebben toegang tot dat deel van de vergadering -
waar het beroep als bedoeld in artikel 3 lid 6 en artikel 4 lid 5 aan de orde is. _____
- 2. **Stemrecht** _____
Ieder gewoon lid en ieder erelid van de vereniging heeft één stem. _____
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____
- 3. **Stemmen bij volmacht** _____
Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te -
stemmen. _____
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur -
worden overgelegd. _____
Eén lid kan niet meer dan één ander lid vertegenwoordigen. _____
- Artikel 18 - Besluitvorming door de algemene vergadering** _____
- 1. **Volstrekte meerderheid** _____
Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit genomen met volstrekte -
meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, -
ongeacht hun aantal. _____
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee -
voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. _____
- 2. **Vaststelling stemresultaat** _____
Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een _____
stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover -
werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het _____
uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een _____
nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke _____
stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit _____
verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke _____
stemming. _____
- 3. **Verkiezing van personen** _____
Mocht bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid -
worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen _____

- meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke _____ personen zal worden herstemd. _____
- Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
4. Staking bij stemming over andere onderwerpen _____
- Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van personen, is het voorstel verworpen. _____
5. Wijze van stemmen _____
- Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. _____
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____
- Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. _____
6. Besluiten buiten vergadering _____
- Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, - mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de _____ algemene vergadering. _____
7. Besluit over niet aangekondigde onderwerpen _____
- Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met _____ algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende _____ onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de _____ oproeping aangekondigd. _____
- Artikel 19 - Leiding van de vergadering; notulen _____
1. Leiding _____
- De vergaderingen van de leden worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn _____ plaatsvervanger. _____
- Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid - aan als voorzitter van de vergadering. _____
- Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering _____ zelf in haar leiding. _____
2. Notulen _____
- Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de _____ voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de _____ voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld. _____
- Artikel 20 - Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing _____
1. Aankondiging _____
- De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene _____ vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de _____ statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering - worden vermeld. _____
2. Voorstel _____
- Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot - statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een _____ afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een - daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen -

tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. _____

3. Bijzondere meerderheid en quorumvereiste _____

Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen. _____

In die vergadering moet ten minste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. _____

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee (2) weken en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering gehouden. _____

4. Uitvoering _____

Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. _____

5. Juridische fusie; juridische splitsing _____

Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing. _____

Artikel 21 - Ontbinding _____

1. Ontbindingsbesluit _____

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. _____

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld. _____

Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het Handelsregister. _____

De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het Handelsregister. _____

2. Andere oorzaak _____

De vereniging wordt bovendien ontbonden: _____

- door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. —

Artikel 22.- Vereffening**1. Vereffenaars**

Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.

2. Vereniging in liquidatie

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.

De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

3. Bestemming vereffeningssaldo

Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging.

Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, door de vereffenaar(s).

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.

De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister.

Artikel 23 - Huishoudelijk reglement**1. Vaststelling**

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.

2. Inhoud

In het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.

Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

EINDE STATUTEN

De verschenen personen verklaarden tenslotte:

Eerste bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit drie (3) leden.

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure, worden bij deze voor de eerste maal tot bestuurslid benoemd:

1. genoemde heer Jacobus van Rijn als penningmeester;

2. genoemde mevrouw drs. Janny van Rijn-de Vreugd als voorzitter;

3. genoemde mevrouw Sandra Anita Schaap-Heemskerk als secretaris.

Eerste boekjaar

Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op éénendertig december tweeduizend acht

(31-12-2008).

Adres

Het adres van de vereniging is Tweelingen 10, 2221 PS Katwijk, postadres: postbus 3031, 2220 CA Katwijk. _____

Inschrijving in het handelsregister _____

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de vereniging in het _____ handelsregister, teneinde te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk aansprakelijk blijven voor verbintenissen van de vereniging. _____

SLOTVERKLARINGEN _____

Partijen kiezen voor de rechtsgevolgen van deze akte woonplaats ten kantore van de bewaarder _____ van deze akte. _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben _____ verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de _____ inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Waarvan akte _____

is verleden te Katwijk, op de datum als in het begin van deze akte vermeld. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen personen en mij, notaris, _____ ondertekend. _____